

**Государственное бюджетное учреждение
Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Пушкинского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием ГБУ ЦППМСП
Пушкинского района Санкт-Петербурга
Протокол №2 от 25.12.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом №40 от 25.12.2023 г.
Директор ГБУ ЦППМСП
Пушкинского района Санкт-Петербурга

Положение

**об общем собрании работников
Государственного бюджетного учреждения
Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной
помощи Пушкинского района Санкт-Петербурга
(ГБУ ЦППМСП Пушкинского района Санкт-Петербурга)**

Санкт-Петербург

2023

1. Общие положения

1.1. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган, имеет бессрочный срок полномочий. В состав общего собрания входят все работники учреждения.

1.2. На каждом заседании общего собрания избирается председатель и секретарь для ведения протокола заседания.

1.3. Общее собрание собирается не реже двух раз в год.

1.4 Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50% от числа работников учреждения. Решения общего собрания принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания и оформляются протоколом.

1.4. При проведении заседания общего собрания дистанционно, голосование проводится с использованием дистанционных технологий.

2. Компетенция общего собрания

К компетенции общего собрания относится:

утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств учреждения, а также отчета о результатах самообследования;

рассмотрение отчетов руководителя и коллегиальных органов по вопросам их деятельности, вопросов стратегии развития учреждения;

рассмотрение проекта устава учреждения в новой редакции, проектов изменений, вносимых в устав;

контроль за выполнением положений устава, внесение руководителю предложений по устранению нарушений устава, контроль за деятельностью структурных подразделений;

разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним, рассмотрение и принятие локальных нормативно-правовых актов учреждения;

рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения учреждения;

разрешение конфликтов между работниками учреждения, руководителем и работниками учреждения, руководителем и коллегиальными органами;

рассмотрение иных вопросов деятельности учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.