Лист № 1 (на отдельно листе)

**Схема педагогической характеристики на ребёнка школьного возраста.**

При направлении ребёнка на Территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее по тексту – ТМПМК) педагог представляет характеристику на учащегося.

В первую очередь в характеристике должно быть отражено (подробнее в разделе «Заключение педагога»):

1. Как долго ребёнок посещает данное педагогической учреждение, в том числе, сколько времени он обучается у последнего педагога;
2. Как ребёнок ведёт себя в педагогическом учреждении (контактирует ли со взрослыми, с педагогом, со сверстниками);
3. Как относится к учёбе и как ведёт себя на уроках;
4. Помогают ли родители ребёнку в учёбе;
5. Какие особенности способствуют, а какие препятствуют усвоению знаний.

Далее необходимо указать конкретно, какими знаниями по программе ребёнок овладел (математика, чтение, письмо, ознакомление с окружающим миром) и какому уровню программных требований на настоящий момент ребёнок соответствует.

Следует также указать, что вызывает наибольшие трудности у ребёнка и что больше всего беспокоит педагога при общении с данным ребёнком или его обучении.

Педагогическая характеристика пишется в свободной форме с последовательным изложением вышеуказанных разделов, отражающих основные показатели учебной деятельности ребёнка. Представление подписывается классным руководителем, директором школы и заверяется печатью школы.

**Заключение педагога.**

В педагогическом заключении педагог должен отразить свои наблюдения по следующим разделам:

*Общие впечатления о ребёнке.*

Внешний вид ребёнка, манера держаться, особенности вступления в контакт и отношения в диаде «ученик-учитель». Оценивается реакция ребёнка на замечания, осознание своей успешности или неуспешности, отношение к похвале или порицанию. Также необходимо отметить способность планировать и контролировать собственную деятельность (умение сосредоточенно работать), способность понимать и следовать инструкции педагога. Здесь же отмечаются темп деятельности и продолжительность (в минутах) эффективной работы ребёнка.

*Общая осведомлённость и социально-бытовая ориентировка.*

Оцениваются (в соответствии с возрастной соотнесённостью) знание своего имени, фамилии, точной даты рождения, возраста, состава семьи, имён и отчеств родителей, их профессии, имён и отчеств бабушек и дедушек, их профессии, места работы, знание своего адреса, номера школы, имени и отчества педагога. В данном разделе необходимо сформулировать степень социальной зрелости ребёнка.

Отдельным пунктом данного раздела отмечаются знание и представление об окружающем, ориентация в явлениях и предметах окружающей жизни: времена года, их порядок, количество и признаки, погодные явления, связанные с временами года; растения, дикие и домашние животные, любимые праздники; рассказ по картинке или серии картинок.

Здесь же необходимо дать характеристику владения ребёнком обобщающими понятиями, понимания рассказов со скрытым смыслом, умения выделять существенные признаки предметов и явлений (любые модификации методики «4-й лишний»).

*Сформированность учебных навыков.*

Общая оценка учебных навыков. Отмечается степень сформированности учебных навыков ребёнка к настоящему моменту, динамика формирования знаний и умений за какой-либо значительный период времени (с начала обучения, с начала учебного года, за истекшее полугодие или четверть). Кратко приводится успеваемость по основным предметам школьной программы. Оцениваются знания по предметам.

Математика.

1. Оценивается владение счётными операциями: прямой и обратный числовой ряд, соотнесённый счёт с указанием исходного числа и без, сравнение количества групп предметов с разницей в 1-2 предмета (только для детей 5-6 лет), знание цифр, соотнесение цифры и числа, знание места числа в числовом ряду, устный счёт, ориентировка во 2-ом десятке, сотне, тысяче, понимание разрядности в десятке, сотне, тысяче.
2. Способность к решению задач (простых, составных, задач с косвенным вопросом) и понимание способа решения. Оценивается, насколько ребёнок быстро ориентируется в задаче и находит решение, определяется необходимость в дополнительных повторах, разъяснениях, подсказке или иной педагогической помощи при выполнении задания.

Чтение.

1. Соответствие техники чтения требованиям школьной программы, знание букв, наличие или отсутствие слияния, способ чтения.
2. Скорость, плавность чтения, отсутствие «очиток».
3. Понимание смысла прочитанного, умение запоминать и пересказать прочитанное.

Письмо.

1. Скорость письма (отвечает требованиям нормы или нет).
2. Особенности списывания слов и предложений с рукописного или печатного текста.
3. Отмечается необходимость в дополнительных повторах предложений, слов педагога при письме под диктовку, характер ошибок на письме (орфографические: не знает или не применяет правила; дисграфические: «по невнимательности», «описки», хронические повторяющиеся).

Особенности устной речи.

1. Качество звукопроизношения (правильное или нарушение), сформированность фразовой речи, ее интонация, выразительность, ясность.
2. Грамматическая правильность устной речи, отмечаются особенности грамматического строя.
3. Объём активного словарного запаса.
4. Умение составить самостоятельный рассказ, план рассказа, смысловой план текста, запоминать словесный материал, возможность на его основе пересказать текст.

*Эмоционально-поведенческие особенности.*

Знакомство с правилами поведения, следование нравственным нормам и дисциплине, взаимоотношения со старшими и сверстниками, эмоционально-волевая зрелость, способность к волевым усилиям, наличие каких-либо особенностей поведения и проявлений эмоционального состояния.

Лист № 2 (на отдельном листе)

**Список детей, направленных на ТПМПК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. ребёнка** | **Школа, класс**  **(1-й год или дублирует)** | **Классный руководитель**  **(Ф.И.О.)** | **Домашний адрес (по регистрации, по проживанию)**  **Домашний телефон** | **Сведения о родителях (Ф.И.О., место работы, должность)** |
|  |  |  |  |  |

МП

Подпись директора школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Подпись классного руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)