Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования

Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

Пушкинского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

27.01.2016 № 7 о/д

г. Пушкин

**Об усилении мер профилактики гриппа и других ОРВИ в период эпидемического подъема 2016 года.**

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу от 21.01.2016 №1 «Об усилении мер профилактики гриппа и других ОРВИ в период эпидемического подъема 2016 в Санкт-Петебурга», Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 26.01.2016 № 165-р «О дополнительных каникулах для обучающихся по образовательным программа начального общего образования государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить дополнительные каникулы для обучающихся 1-х классов с 01.022016 по 14.02.2016 (14 дней).

2. Установить дополнительные каникулы для обучающихся 2-4 классов с 01.02.2016 по 07.02.2016 (7 дней).

3. Обеспечить контроль за проведением профилактических (противоэпидемических) мероприятий в ГБУ ДО ЦППМСП.

Срок: в течение всего периода эпидемического подъема.

Ответственный: директор Володарская М.И.

4. Обеспечить выявление детей (проведение опроса и осмотра детей перед началом занятий для выявления больных с признаками ОРВИ) и сотрудников с признаками гриппа и ОРВИ и отстранение от образовательного процесса. Принимать меры к своевременной изоляции больных с признаками гриппа/ОРВИ.

Срок: в течение всего периода эпидемического подъема.

Ответственные: директор и все сотрудники ГБУ ДО ЦППМСП.

5. Предоставлять сведения о группах, классах в курируемых образовательных учреждениях, в которых приостановлен учебный процесс в связи с отсутствием по причине заболевания гриппом/ОРВИ более 20% детей.

Срок: в течение всего периода эпидемического подъема.

Ответственные: все специалисты ГБУ ДО ЦППМСП, работающие на базе образовательных учреждений района.

6. Применять меры по приостановлению учебного процесса на срок не менее 7 дней в группах, классах, в которых количество отсутствующих детей по причине заболевания гриппом/ОРВИ составляет более 20%.

Срок: в течение всего периода эпидемического подъема.

Ответственные: директор и все сотрудники ГБУ ДО ЦППМСП.

7. Отменить массовые мероприятия и другие массовые формы работы по профилактическим программам ГБУ ДО ЦППМСП.

Срок: в течение всего эпидемического периода.

Ответственные: Володарская М.И. - директор; Абраменко Н.Б.- руководитель структурного подразделения отдел психолого-педагогической профилактики наркозависимости среди детей, все сотрудники структурного подразделения.ъ

8. Обеспечить корректировку образовательных программ начального общего образования, в том числе рабочих программ для обучающихся 1-4 классов.

Срок: в течение всего периода эпидемического подъема.

Ответственные: директор и все сотрудники ГБУ ДО ЦППМСП.

9. Информировать родителей (законных представителей) обучающихся об изменении календарного учебного графика ГБУ ДО ЦППМСП в связи с установлением дополнительных каникул для обучающихся 1-4 классов.

10. Педагогическим специалистам ГБУ ДО ЦППМСП осуществлять в указанное время выполнение педагогической деятельности (консультативной, организационно-методической, просветительской) в объеме нагрузки, установленной при тарификации, с указанием количества отработанного времени и видов деятельности в Журнале учета рабочего времени специалиста.

Срок: в течение всего периода эпидемического подъема.

Ответственные: директор и все сотрудники ГБУ ДО ЦППМСП.

11. Обеспечить в помещениях ГБУ ДО ЦППМСП и помещениях, закрепленных за специалистами Центра, соблюдение температурного режима, регулярное проветривание, проведение влажной уборки с применением дезинфицирующих средств.

Срок: в течение всего эпидемического периода.

Ответственные: Володарская М.И. – директор, Дементьев О.В.- заведующий хозяйством, Дементьева М.В., Пущкина Н.И. – уборщики помещений. Все специалисты ГБУ ДО ЦППМСП.

Директор ГБУ ДО ЦППМСП

Пушкинского района Санкт-Петербурга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.И. Володарская

* С приказом № о/д от 27.01.2016 ознакомлены:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N****п/п** | **Ф.И.О. работника** | **Дата ознакомления** | **Подпись** |
| 1 | Абраменко Дмитрий Олегович |  |  |
| 2 | Абраменко Наталья Борисовна |  |  |
| 3 | Алпатова Инга Вячеславовна |  |  |
| 4 | Балышева Светлана Вячеславовна |  |  |
| 5 | Белобородова Наталья Михайловна |  |  |
| 6 | Беченко Ирина Михайловна |  |  |
| 7 | Бодарева Елена Сергеевна |  |  |
| 8 | Бурлак Дарья Дмитриевна | Отпуск по БиР |
| 9 | Бурякова Ольга Ивановна |  |  |
| 10 | Василенко Елена Алексеевна |  |  |
| 11 | Вехарева Надежда Федоровна |  |  |
| 12 | Ворончихина Наталья Александровна |  |  |
| 13 | Гамзина Елена Николаевна |  |  |
| 14 | Герасимчик Лариса Викторовна |  |  |
| 15 | Голубева Екатерина Александровна |  |  |
| 16 | Голубева Елена Борисовна |  |  |
| 17 | Голубева Светлана Павловна |  |  |
| 18 | Горохова Ольга Бернардовна |  |  |
| 19 | Григоренко Юлия Анатольевна | Отпуск по уходу за ребенком |
| 20 | Дементьев Олег Валентинович |  |  |
| 21 | Дементьева Марина Владимировна |  |  |
| 22 | Демьянова Елена Сергеевна | Отпуск по уходу за ребенком |
| 23 | Дмитриева Вита Анатольевна |  |  |
| 24 | Дорофеева Светлана Евгеньевна |  |  |
| 25 | Евстратова Оксана Юрьевна |  |  |
| 26 | Елкина Наталья Геннадьевна |  |  |
| 27 | Зайцева Мария Евгеньевна |  |  |
| 28 | Зубова Светлана Александровна |  |  |
| 29 | Каретникова Марина Александровна |  |  |
| 30 | Касаткина Наталья Валерьевна |  |  |
| 31 | Килязова Евгения Сергеевна | Отпуск по уходу за ребенком |
| 32 | Козинец Мария Сергеевна |  |  |
| 33 | Коломиец Мария Владимировна |  |  |
| 34 | Колоштивина Екатерина Владимировна |  |  |
| 35 | Комолева Кристина Игоревна |  |  |
| 36 | Константинова Ирина Фёдоровна |  |  |
| 37 | Коробова Наталья Анатольевна |  |  |
| 38 | Корочкина Ольга Владимировна |  |  |
| 39 | Котовская Ирина Евгеньевна |  |  |
| 40 | Кривушенкова Фарида Саликзяновна |  |  |
| 41 | Крючихина Людмила Николаевна |  |  |
| 42 | Кузьмина Ольга Васильевна |  |  |
| 43 | Курицина Наталья Викторовна |  |  |
| 44 | Лебедева Вероника Игоревна |  |  |
| 45 | Лученкова Екатерина Васильевна | Отпуск по уходу за ребенком |
| 46 | Магадиева Анна Сергеевна |  |  |
| 47 | Мазина Вероника Дмитриевна |  |  |
| 48 | Макарова Елена Евгеньевна |  |  |
| 49 | Масленникова Нина Викторовна |  |  |
| 50 | Михайловская Оксана Андреевна |  |  |
| 51 | Мячева Лариса Михайловна |  |  |
| 52 | Небренчин Александр Владимирович |  |  |
| 53 | Недосекова Светлана Анатольевна |  |  |
| 54 | Николаева Марина Ивановна |  |  |
| 55 | Николаева Мария Дмитриевна |  |  |
| 56 | Орлова Татьяна Александровна |  |  |
| 57 | Потейчук Вероника Михайловна |  |  |
| 58 | Пушкина Нина Ивановна |  |  |
| 59 | Рождественская Татьяна Николаевна |  |  |
| 60 | Рожкова Марина Викторовна |  |  |
| 61 | Романик Наталья Леонидовна |  |  |
| 62 | Сергеева Наталья Юрьевна | Отпуск по уходу за ребенком |
| 63 | Сивожелезова Екатерина Владимировна |  |  |
| 64 | Сидоренко Мария Николаевна | Отпуск по БиР |
| 65 | Скрипко Татьяна Валерьевна | Отпуск по уходу за ребенком |
| 66 | Соболева Ольга Борисовна |  |  |
| 67 | Терентьева Марина Ивановна |  |  |
| 68 | Федорова Юлия Николаевна |  |  |
| 69 | Филатова Валентина Анатольевна |  |  |
| 70 | Ходорович Марина Васильевна |  |  |
| 71 | Чурикова Елена Анатольевна |  |  |
| 72 | Шалимова Галина Васильевна |  |  |
| 73 | Шингаева Ирина Васильевна |  |  |
| 74 | Якушева Светлана Николаевна |  |  |